

1 ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DA PLENÁRIA DO COMITÊ DE BACIA
2 HIDROGRÁFICA DOS RIOS MACAÉ E DAS OSTRAS, realizada no dia seis de
3 dezembro de dois mil e dezenove no Centro Administrativo Luiz Osório – CEALO,
4 em Macaé – RJ. Ao sexto dia do mês de dezembro de dois mil e dezenove às nove
5 horas e trinta minutos em primeira convocação e às dez horas em segunda
6 convocação, deu-se início a Reunião Ordinária da Plenária do Comitê de Bacia
7 Hidrográfica dos Rios Macaé e das Ostras com a seguinte relação de presença:
8 Rodolfo dos Santos Coutinho Coimbra e Evelyn Raposo, representantes da Prefeitura
9 Municipal de Macaé (PMM); Marcia Trindade Jardim, representante da Prefeitura
10 Municipal de Rio das Ostras (PMRO); Beatriz Cerqueira Klein Lopes, representante
11 do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Rio das Ostras (SAAE RO); Maria Inês
12 Paes Ferreira, representante do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia
13 Fluminense (IFF) – Campus Macaé; Claudio Marcio Paulino, representante da
14 Associação de Apoio à Escola do Colégio Estadual José Martins da Costa
15 (AAECEJMC); Leideane Freire da Silva, representante da Associação de Moradores
16 e Amigos de Lumiar (AMA Lumiar); Virgínia Villas Boas Sá Rego, representante da
17 Associação de Moradores e Amigos de São Pedro da Serra (AMASPS); Gabriel
18 Lessa Anthero e Irlane Maciel de Alexandria Rocha, representantes da Associação
19 Raízes; Bruno Szuchmacher, representante do Grupo de Defesa Ecológica Pequena
20 Semente (GDEPS); Manoel Ribeiro de Castro, representante da Colônia de
21 Pescadores – Z3; Otávio José Costa Martins, representante da BRK Ambiental;
22 Joyce Silva Apicelo, representante da Petrobras Base Cabiúnas; Hallison Marques
23 representante da Companhia Estadual de Água e Esgoto (CEDAE); Fernando
24 Jakitsch Medina e Carlos Pedro Ferreira Neto, representantes da Termelétrica Norte
25 Fluminense (UTE NF); Fabio borges Monteiro, representante da Petrobras Base
26 Imbetiba; José Eduardo Carramenha, representante do Terminal Portuário de Macaé
27 (TEPOR); Fabio Paes Lima Ferreira, representante da Vale Azul Energia; Ivone
28 Alessandra de Souza Rodrigues, representante da Águas de Casimiro – Serviço
29 Autônomo de Água e Esgoto. Ouvintes: Mariana Miki (CILSJ); Marianna

30 Cavalcante (CILSJ); Adriana Saad (CILSJ); Thomas Baggio (CILSJ); Guilherme
31 Botelho (CILSJ); Jéssica Berbat (CILSJ); Andrea Pereira (CEDAE); Edson Cruz
32 (ECOLOGUS); Serra (ONPHA); Carina Carniato (SERENCO); Gustavo Passos
33 (SERENCO); Bruno Abreu (SERENCO); Mônica Linhares (PMRO); Danilo Maltez
34 (CREA-RJ); Celso Gregório (UTE); Alfredo Poblador (EDF Norte Fluminense). A
35 reunião foi presidida pelo Diretor-Presidente do CBH Macaé, Sr. Rodolfo dos Santos
36 Coutinho Coimbra. A pauta foi inicialmente composta pelos itens na seguinte ordem:
37 1) Aprovação da Ata da Reunião Plenária de 04-10-2019; 2) Apresentação do Plano
38 de Trabalho para Revisão do Plano de Saneamento Básico de Macaé; 3) Aprovação
39 do Calendário de Reuniões 2020; 4) Aprovação do Plano de Comunicação; 5)
40 Informes Gerais: a - Ofício de resposta da Secretaria de Meio Ambiente de Rio das
41 Ostras ao Ofício N°131 do CBH Macaé. Foram feitas inclusões e alteração na ordem
42 de apresentação. Desta forma, a pauta foi aprovada da seguinte maneira: **1)**
43 **Aprovação da Ata da Reunião Plenária de 04-10-2019; 2) Apresentação do**
44 **Curso Doutorado AMBHIDRO - IFF; 3) Apresentação do Plano de Trabalho**
45 **para Revisão do Plano de Saneamento Básico de Macaé; 4) Desenvolvimento de**
46 **estudos ambientais UTE NF; 5) Aprovação do Plano de Comunicação; 6)**
47 **Aprovação do Calendário de Reuniões 2020; 7) Nova sede do CBH Macaé em**
48 **Rio das Ostras; 8) Andamento da revisão do RI; 9) Validação da entrada da**
49 **ONPHA em cadeira de suplente da sociedade civil; 10) Informes Gerais: a -**
50 **Ofício de resposta da Secretaria de Meio Ambiente de Rio das Ostras ao Ofício**
51 **N°131 do CBH Macaé; b - Informes sobre o evento do Programa Águas para o**
52 **Futuro; c - Resposta do INEA sobre empreendimento em Lumiar; d - Repasse**
53 **dos recursos do FUNDRHI e Orçamento 2020.** O Sr. Rodolfo Coimbra deu início
54 a reunião. Informando que ocorreu alteração na pauta. O Sr. Bruno Szuchmacher
55 questionou sobre uma solicitação realizada na reunião de câmara técnica (CT),
56 referente a criação de mais uma CT. A Sra. Mariana Cavalcante explicou que a
57 diretoria colegiada estava avaliando, contudo achou que não seria o momento para
58 levá-la a plenária, visto que, deve-se amadurecer primeiro a ideia e verificar o teor e

59 objetivo dessa câmara. Prosseguindo, foi projetada a ATA e, sem manifestação dos
60 membros presentes, foi considerada aprovada. Dando prosseguimento ao segundo
61 ponto de pauta, a palavra foi passada a Sra. Maria Inês Paes, que apresentou o curso
62 de doutorado do IFF, AMBHIDRO. Prosseguiu-se para o terceiro ponto de pauta,
63 onde a palavra foi passada ao Sr. Bruno Abreu da empresa SERENCO, que
64 apresentou o plano de trabalho para a revisão do Plano de Saneamento Básico de
65 Macaé. Informou que um dos pontos da metodologia é realizar seis pré-audiências
66 públicas, que balizarão o diagnóstico situacional, que será apresentado na audiência
67 pública. A Sra. Virgínia Villas Boas Sá Rego pediu a palavra e frisou que há
68 necessidade da realização de audiências, para a apresentação do relatório situacional
69 nos distritos, e zonas rurais devido as dificuldades de acessibilidade a zonas urbanas,
70 daqueles moradores, e que somente após aconteça a audiência pública. A Sra. Irlane
71 Rocha pediu a palavra e sugeriu que, pela densidade demográfica de Macaé, seria
72 melhor realizar mais de uma audiência, para que se possa abranger uma maior
73 quantidade de pessoas. O Sr. Bruno Abreu explicou que caso isso ocorra, poderá
74 acontecer o esvaziamento das reuniões prejudicando o objetivo. Diante do exposto
75 foi decidido que a reunião acontecerá em um sábado pela manhã. A Sra. Adriana
76 Saad sugeriu que caso a primeira audiência não atinja a quantidade de pessoas
77 desejada que seja realizada uma outra reunião. O Sr. Bruno Abreu respondeu que não
78 seria possível, pois há uma logística de mobilização e planejamento que antecede a
79 audiência, a qual ficará prejudicada. Mais nada a ser acrescentado, foi dado
80 prosseguimento ao quarto ponto de pauta, onde a palavra foi passada ao Sr. Fernando
81 Medina, para a apresentação dos estudos ambientais feitos pela UTE NF.
82 Prosseguindo a palavra foi passada ao Sr. Alfredo Poblador, diretor da UTE NF, que
83 fez uma breve apresentação da empresa. A palavra voltou ao Sr. Fernando Medina
84 que apresentou o projeto da EDF Norte Fluminense 2, que contemplava um sistema
85 para menor consumo de água pela termelétrica. O Sr. Bruno Szuchmacher pediu a
86 palavra, e afirmou que a empresa não tem mais disponibilidade hídrica, e questionou
87 se há algum projeto para produção de água. O Sr. Carlos Pedro Ferreira explicou que

88 de acordo com a outorga concedida, a empresa tem disponível para consumo
89 trezentos litros por segundo, sendo que, o que é gasto de fato é cerca de no máximo
90 duzentos e dezesseis litros por segundo, tendo ainda oitenta e quatro litros de reserva.
91 Ressaltou que, com esse novo projeto, irá gastar cerca de trinta litros por segundo,
92 utilizando um total de duzentos e quarenta e seis litros por segundo, estando dentro
93 do valor disponível. O Sr. Bruno Szuchmacher pediu a palavra novamente
94 questionando se havia algum projeto de revegetação para a produção de água. O Sr.
95 Fernando Medina informou que ao longo dos quinze anos de atuação da EDF NF,
96 houveram diversas ações ambientais pontuais. O Sr. Bruno Szuchmacher perguntou
97 o que a empresa faz com os efluentes gerados. O Sr. Carlos Pedro Ferreira, informou
98 que é utilizado um sistema alternado para o tratamento dos efluentes, com um
99 monitoramento semanal. A palavra foi passada ao Sr. Edson Cruz, da empresa
100 ECOLOGUS, que apresentou a prévia do EIAR/IMA (Estudo de Impactos Ambiental
101 /Relatório de Impacto Ambiental) do empreendimento, findando o ponto de pauta. O
102 Sr. Rodolfo Coimbra deu prosseguimento ao quinto ponto de pauta, referente a
103 aprovação do plano de comunicação. A Sra. Marianna Cavalcante informou que esse
104 tópico entrou como ponto de pauta, pois na Reunião da CTEACOM (Câmara
105 Técnica de Educação Ambiental, Comunicação e Mobilização Social) foi solicitado
106 que fossem realizadas alterações, tendo como base o montante disponível para os
107 anos de 2019 (dois mil e dezenove) a 2021 (dois mil e vinte e um). O Sr. Guilherme
108 Botelho informou que foram poucas as alterações realizadas, explicando que uma das
109 alterações foi no Fórum da Sociedade Civil que passará a ser realizado bienalmente,
110 tendo parte dos recursos para a sua realização redistribuídos. Com a redistribuição do
111 recurso, o plano de comunicação ficou estruturado da seguinte maneira: para o
112 primeiro ponto, referente a contratação de serviços de mídia para o ano de 2019 (dois
113 mil e dezenove) o valor ficou em R\$ 63.000,00 (sessenta e três mil reais), no ano de
114 2020 (dois mil e vinte) o valor estabelecido foi de R\$ 19.000,00 (dezenove mil reais)
115 e no ano de 2021 (dois mil e vinte e um) ficou no valor de R\$ 22.000,00 (vinte e dois
116 mil reais), totalizando um valor total de R\$ 104.000,00 (cento e quatro mil reais) para

117 o primeiro ponto. O segundo ponto, sobre a execução de Plano de mídia o valor
118 estipulado para o ano de 2019 (dois mil e dezenove) foi de R\$ 60.000,00 (sessenta
119 mil reais), para o ano de 2020 (dois mil e vinte) foi de R\$ 33.000,00 (trinta e três mil
120 reais) e para o ano de 2021 (dois mil e vinte e um) o valor estipulado é de R\$
121 37.000,00 (trinta e sete mil reais), totalizando um montante de R\$ 130.000,00 (cento
122 e trinta mil reais) para os três anos. Referente ao terceiro tópico sobre a realização do
123 Fórum da Sociedade Civil para o ano de 2019 o fórum já foi realizado e ficou
124 disponível para o ano de 2020 (dois mil e vinte) o montante de R\$ 30.000,00 (trinta
125 mil reais) e para o ano de 2021 (dois mil e vinte e um) o valor de R\$ 33.000,00
126 (trinta e três mil reais) totalizando R\$ 63.000,00 (sessenta e três mil reais) para os
127 dois próximos anos. Com relação ao quarto ponto, referente a Realização do Fórum
128 da Sociedade Civil ficou alocado R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais) para o ano de
129 2020 (dois mil e vinte), pois foi acordado que o fórum seria realizado a cada biênio.
130 Com relação ao quinto ponto, referente a produção do livro de Saberes da RH VIII,
131 ficou reservado um total de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) para o ano de 2019 (dois
132 mil e dezenove). E por último o sexto ponto, sobre a produção da maquete da RH
133 VIII do Estado do Rio de Janeiro – Macaé e Ostras, ficando no valor de R\$
134 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) para o ano de 2019 (dois mil e dezenove).
135 Totalizando para o ano de 2019 (dois mil e dezenove) o montante de R\$ 178.000,00
136 (cento e setenta e oito mil reais), para o ano de 2020 (dois mil e vinte) o valor de R\$
137 100.000,00 (cem mil reais) e para o ano de 2021 (dois mil e vinte e um) o valor de
138 R\$ 92.000,00 (noventa e dois mil reais), ficando então o montante estabelecido de
139 R\$ 370.000,00 (trezentos e setenta mil reais) para os três anos. O Sr. Rodolfo
140 Coimbra perguntou aos membros presentes se havia alguma objeção no plano de
141 comunicação apresentado, o Sr. Bruno Szuchmacher, representante do Grupo de
142 Defesa Ecológica Pequena Semente se manifestou contra o plano apresentado,
143 explicando que está tendo contenção de gastos por não ter o recurso na conta, como
144 por exemplo a falta de transporte para os membros do comitê. O Sr. Rodolfo
145 Coimbra informou que, por mais que o dinheiro não se encontre na conta hoje, há

146 necessidade de um planejamento de como esse recurso será gasto. Mais nenhuma
147 manifestação por parte dos membros presentes fica aprovado o plano de
148 comunicação. Foi dado prosseguimento ao sexto ponto de pauta, referente ao
149 calendário do ano de 2020 (dois mil e vinte). A Sra. Marianna Cavalcante explicou
150 que foi elaborada uma proposta de calendário conciliando reuniões as segundas e
151 sextas feiras, por solicitação das câmaras técnicas e da diretoria colegiada, devido à
152 dificuldade de algumas instituições não poderem comparecer as sextas feiras. Além
153 dessa alteração as reuniões de diretoria colegiada e de câmaras técnicas serão em dias
154 diferentes, tendo a primeira reunião de diretoria colegiada (DC) no dia 21 (vinte e
155 um) de fevereiro, a primeira de câmara técnica (CT) no dia 06 (seis) de março, e a
156 primeira reunião de plenária no dia 30 (trinta) de março. O Sr. Rodolfo Coimbra
157 pediu a palavra informando que as datas previstas para as reuniões estão muito
158 atrasadas, visto que a primeira reunião do ano só acontecerá no final de fevereiro. A
159 Sra. Adriana Saad explicou que no mês de janeiro o Consórcio Lagos São João
160 (CILSJ) deve fazer todas as prestações de conta, para ser entregue ao INEA, elaborar
161 também os relatórios de situação, execução e de gestão do ano. Sinalizou que já
162 havia conversado anteriormente com o Sr. Rodolfo Coimbra pedindo a consideração
163 de evitar a realização de reuniões e eventos em janeiro, devido as demandas a serem
164 entregues no mês de janeiro. A Sra. Virgínia Villas Boas Sá Rego aconselhou que a
165 reunião de diretoria fosse mais cedo, para que a reunião de plenária não ocorra
166 somente no final de março, sugeriu que a primeira reunião de diretoria fosse feita no
167 dia 07 (sete) de fevereiro. Devido as sugestões levantadas ficou decidido que a
168 primeira reunião de DC ocorrerá no dia 07 (sete) de fevereiro, a primeira reunião de
169 CT ocorrerá no dia 21 (vinte e um) de fevereiro e a primeira reunião de plenária no
170 dia 09 (nove) de março. Sem nenhuma manifestação dos membros presentes fica
171 aprovado o calendário de reuniões para o ano de 2020 (dois mil e vinte) com as
172 alterações sugeridas. Dado prosseguimento ao sétimo ponto de pauta, referente a
173 nova sede do Comitê em Rio das Ostras, o Sr. Rodolfo Coimbra informou que estava
174 junto às prefeituras a procura de um local para o estabelecimento da sede, visto as

175 condições insalubres da antiga, estabelecida no INEA de Macaé. Informou que
176 estava verificando com o Sr. Guilherme Botelho conjuntamente com a CTIL o
177 Regimento interno (RI). Nele é informado que a sede está vinculada como fixa no
178 município de Macaé, contudo já foram encontrados conflitos no RI, onde ele sugere
179 que a sede possa ser instalada em qualquer área de abrangência da bacia. Perguntou
180 aos membros se havia alguma consideração ou crítica a ser feita para a mudança da
181 sede para Rio das Ostras. Ressaltou que a aprovação só poderá ser feita após a
182 aprovação do RI. Sem nenhuma manifestação dos membros presentes fica
183 encaminhada a proposta. Dado prosseguimento ao oitavo ponto de pauta, sobre o
184 andamento do RI, o Sr. José Eduardo Carramenha informou que os membros da
185 Câmara Técnica Institucional Legal (CTIL) já estão fazendo a revisão do regimento,
186 onde já se encontram no décimo nono item. O Sr. Rodolfo Coimbra informou que
187 não estão fazendo nenhuma alteração, estão somente avaliando os problemas e
188 tentando ajustá-los. Foi dado seguimento ao nono ponto de pauta, referente a entrada
189 da ONG ONPHA (Organização Nacional de Preservação Hídrica Ambiental) como
190 suplente do setor sociedade civil. A Sra. Marianna Cavalcante informou que o
191 procedimento para a entrada da ONG foi primeiramente passar pela diretoria
192 colegiada para apreciação e posteriormente trazer para a plenária. Ressaltou que a
193 instituição entraria como suplente do segmento sociedade civil, visto que todas as
194 cadeiras de titular já estavam ocupadas. A palavra foi passada ao Sr. Serra onde fez
195 uma breve apresentação da ONG e os trabalhos realizados pela instituição. Sem
196 nenhuma manifestação por parte dos membros fica aprovada a entrada da ONPHA
197 como suplente na sociedade civil. Dando continuidade ao decimo ponto de pauta,
198 sobre o ofício de resposta da Secretaria de Meio Ambiente de Rio das Ostras ao
199 Ofício N°131 do CBH Macaé. O Sr. Rodolfo Coimbra informou que, referente aos
200 planos de saneamento de Casimiro de Abreu e Rio das Ostras, foram destinados os
201 recurso na década de 90 (noventa), contudo não existia uma delegataria para o
202 Comitê, visto isso, o serviço foi contratado e iniciado pelo INEA. Contudo em algum
203 momento o diagnóstico feito não foi aprovado pelo setor técnico do INEA, não

204 conseguindo dar prosseguimento ao projeto. Contudo recentemente foi recebido um
205 ofício informando que o projeto seria retomado, dando continuidade as obras de
206 drenagem. Ressaltou que a parte de saneamento e abastecimento seriam avaliadas, e
207 que a parte de resíduos poderia ser realizada, visto a disponibilidade de recurso na
208 rubrica de saneamento. Após o recebimento do ofício foram feitas as proposições aos
209 municípios informando a retomada do projeto. A Sra. Monica Linhares, da PMRO,
210 informou que houve um equívoco com relação a resposta positiva ao ofício.
211 Informando que já existe recurso do fundo municipal para o gerenciamento dos
212 resíduos sólidos. Se desculpou pelo mal entendido gerado e agradeceu pela parceria,
213 finalizou ressaltando que o município tem interesse em receber recursos do CBHMO
214 para outros fins. Dado prosseguimento ao segundo subponto da pauta, referente aos
215 vinte anos do Projeto Águas para o Futuro, a palavra foi passada a Sra. Virgínia
216 Villas Boas Sá Rego que fez uma breve apresentação do projeto e dos resultados
217 obtidos. Nada a acrescentar, seguiu-se para o terceiro subponto do décimo ponto da
218 pauta, sobre a resposta do INEA sobre empreendimento em Lumiar. O Sr. José
219 Eduardo Carramenha explicou que obteve do INEA informações, ressaltando que o
220 assunto está sendo tratado, e convidou o proprietário para que pudesse acompanhar a
221 vistoria. Informou que o relatório de fiscalização, será encaminhado posteriormente
222 aos membros da plenária. Dado seguimento ao quarto subponto do decimo ponto de
223 pauta, referente ao repasse dos recursos do FUNDRHI (Fundo Estadual de Recursos
224 Hídricos), a Sra. Adriana Saad apresentou o recurso remanescente do PPA (Plano
225 Plurianual) e pediu que os membros propusessem projetos à câmara técnica,
226 prosseguiu informando que o término do contrato das duas estagiárias do comitê
227 acabaria no final de dezembro, e ressaltou que o edital de seleção para a contratação
228 de estagiários provavelmente será publicado ainda no mês de dezembro. A Sra.
229 Adriana Saad Comunicou ainda que o INEA não fez o repasse do recurso, visto que,
230 a auditoria do INEA havia encontrado irregularidade no ano de 2012 (dois mil e
231 doze), informou que o consórcio está tomando as atitudes legais junto ao INEA e que
232 há previsão de resolução do imbróglio, segundo o INEA até o dia 17 (dezesete) de

233 dezembro. O Sr. Bruno Szuchmacher pediu a palavra informando que gostaria de
234 pedir um ofício, para o proprietário de um muro localizado no Sana, onde contém a
235 Bacia Hidrográfica esculpida em alto-relevo, solicitando a preservação da estrutura.
236 A Sra. Adriana Saad informou que o Sr. Guilherme Botelho irá confeccionar o ofício
237 e entrar em contato para mais informações sobre o dono da propriedade para o seu
238 envio. A Sra. Virgínia Villas Boas Sá Rego informou que o site do Comitê se
239 encontra desatualizado e que alguns links não estão abrindo, pedindo que fique
240 registrado em ata para que seja feita as atualizações necessárias. Nada mais havendo
241 a tratar, a presente ata foi lavrada por Mariana Miki Fukushima e assinada pelo
242 Diretor Presidente do CBH Macaé, Sr. Rodolfo dos Santos Coutinho Coimbra.

[ORIGINAL ASSINADA]

RODOLFO DOS SANTOS COUTINHO COIMBRA

Diretor Presidente

CBH Macaé

Aprovada em 09 de março de 2020